

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете  
протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № «21.1» от «31» августа 2020 г.  
Заведующий МДОАУ № 1

\_\_\_\_\_  
Л.В. Петрова  
«31» августа 2020 г.

Утверждено МДОАУ № 1, Петрова Лариса Викторовна, Заведующий  
Сертификат №  
02CE7ECB005EAD418B4144D7B702AC2B4F

## **Положение об инновационной деятельности МДОАУ № 1 г. Новокубанска**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об инновационной деятельности муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад № 1 «Звездочка» г. Новокубанска (далее – ДОУ) разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом от 11.03.2019 г. Постановление № 224 - Лицензия - от № 09188 от 02.08.2019 г. серия 23 Л01 № 0006629 и определяет порядок разработки и реализации инновационной программы и проектов в учреждении, права и обязанности участников инновационной деятельности.

1.2. Участниками инновационных проектов могут быть педагогические работники МДОАУ № 1, дети и родители (законные представители).

1.3. Реализация инновационной программы и входящих в неё проектов является одним из механизмов повышения эффективности деятельности ДОУ и улучшения качества воспитания дошкольников.

1.4. Настоящее положение об организации инновационной деятельности в МДОУ определяет права и обязанности участников инновационной деятельности.

1.5. Не допускается реализация в ДОУ экспериментальных и инновационных проектов, в ходе которых может быть нанесен моральный или физический ущерб здоровью детей, родителей и педагогов.

### **2. Задачи инновационной деятельности**

2.1. Разработать и внедрить авторские, модернизированные образовательные проекты, технологии.

2.2. Отработать в практике деятельности навыки инновационной, поисково - исследовательской, проектной деятельности.

- 2.3. Систематизировать и обобщить опыт инновационной проектной деятельности, внедрить в педагогическую практику ДОУ.
- 2.4. Создать на основе результатов инновационной деятельности новые диагностические и методические материалы для детей, педагогов, родителей.

### **3. Структура управления инновационной деятельностью**

- 3.1. Управление инновационной деятельностью осуществляет творческая группа ДОУ.
- 3.2. Положение, состав и регламент работы творческой группы принимается Педагогическим Советом ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 3.3. Руководитель творческой группы отвечает за тактическое планирование и реализацию инноваций, проектов внутри ДОУ, координирует работу творческой группы, проводит системный анализ обновления образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- 3.4. Заведующий несет ответственность за поддержку и развитие педагогических инициатив и инновационных практик.

### **4. Организация инновационной деятельности**

- 4.1. В ДОУ создается Инновационная программа, имеющая следующую структуру:
  - Обоснование актуальности инновации для ДОУ.
  - Формулирование темы инновации.
  - Формулирование цели, задач, принципов.
  - Содержание инновационной программы
  - Определение сроков и этапов инновационной деятельности.
  - Результаты освоения программы.
  - Прогнозирование дальнейшего развития.
- 4.2. Инновационная программа и план работы на текущий год обсуждаются на заседании творческой группы ДОУ, утверждаются заведующим детского сада.
- 4.3. Результаты инновационной деятельности фиксируются и предоставляются по итогам учебного года, при завершении инновационной деятельности заведующему ДОУ.
- 4.4. Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме письменного анализа эффективности осуществляемой работы.
- 4.5. Инновационная программа может включать в себя один или несколько инновационных проектов, которые представляет собой документальное оформление целей и задач инновационной работы, описание ее содержания, программы реализации и условий, необходимых для ее проведения.
- 4.6. Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ руководителя образовательного учреждения о проведении инновационной работы.
- 4.7. Реализация инновационного проекта может прекращаться в следующих случаях:

- а) завершения плановых сроков реализации проекта;
- б) выявления в ходе реализации проекта существенных недостатков в его нормативном и учебно-методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей проекта;
- в) выявления в ходе проверки реализации проекта нарушений актов законодательства и настоящего Положения.

## **5. Документация и отчетность**

5.1. Инновационная деятельность предусматривает оформление документации:

- проекты реализации инновации;
- план работы на текущий год;
- продукты инновационной деятельности (календарно-тематические планы, дидактикометодические, контрольно-диагностические разработки, методические рекомендации и иное);
- анализ эффективности осуществляемой работы, подтвержденный результатами мониторинга знаний, умений, навыков воспитанников, родителей.

## **6. Распространение инновационного опыта**

- 6.1. Выступления на обучающих семинарах, методических совещаниях, педагогических советах в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ДООУ.
- 6.2. Открытые занятия и мероприятия.
- 6.3. Оказание консультативной помощи педагогам в процессе подготовки и внедрения инновации.

## **7. Механизм создания мотивационных условий для субъектов инновационной деятельности**

- 7.1. В коллективе предоставляется возможность выступлений на методических семинарах, педагогических советах, на заседаниях творческих групп, публикаций исследовательских и практических материалов в СМИ, материалах научно-практических конференций.
- 7.2. Администрация ДООУ поощряет педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности ДООУ.
- 7.3. Педагогам, принимающим активное участие в разработке проектов, участвующих в заседаниях и работе творческих групп, работе методических семинаров предоставляются направление на различные проблемные конференции, семинары, курсы переподготовки и повышения квалификации.

## **8. Права и обязанности участников инновационного процесса**

- 8.1. Участники инновационного процесса руководствуются Уставом ДООУ, Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими инновационную деятельность.

8.2. Участники инновационного процесса имеют право:

- Вносить предложения на Инновационный Совет по подготовке развивающей среды.
- Публиковать результаты инновационной деятельности в СМИ.
- Эффективно использовать финансовые средства на реализацию инновационного проекта.
- Вводить новые формы, методы организации и новое содержание воспитательной и образовательной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

8.3. Участники инновационного процесса несут ответственность за:

- разработку и внедрение новых педагогических технологий, проектов в соответствии с нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.
- результаты внедрения продукта инновационной деятельности;
- обеспечение качества знаний по разрабатываемым проектам в рамках инновационной программы развития ДОУ;
- предоставление ежегодного отчета о своей деятельности в соответствии с темой исследования;
- за объективность данных, представленных при проведении анализа и мониторинга.

8.4. Перечисленные права и обязанности не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью и качеству подготовки воспитанников.

## **9. Финансирование инновационного проекта**

9.1. Финансирование осуществляется за счёт:

- Местного бюджета