

Согласовано:

Председатель РК МДОАУ №1

 К.И. Чудина
"15" 12 2020 г.

Утверждаю:
заведующий МДОАУ № 1

 Л.В. Петрова
"15" 12 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем и групповом родительском комитете муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада № «Звездочка» г. Новокубанска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность общего и группового комитета родителей дошкольного образовательного учреждения, являющегося органом самоуправления образовательного учреждения.

1.2. Положение об общем и групповом родительском комитете принимается на общем и групповом родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Общий и групповой родительский комитет (далее --- родительский комитете) возглавляет председатель. Родительский комитет подчиняется и подчинен общему и групповому родительскому собранию.

Положение об общем и групповом родительском комитете образовательного учреждения обсуждается и общим родительским собранием при согласовании с образовательным учреждением. Вводится в действие приказом по дошкольному образовательному учреждению.

Срок полномочий общего и группового родительского комитета - 1 год (или ротация состава совета родителей проводится ежегодно на треть).

1.4. Для координации работы в состав родительского комитета входит старший воспитатель.

1.5. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Конституцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.6. Решения родительского комитета являются рекомендательными.

Обязательными являются только те решения родительского комитета, в целях реализации которых издаётся приказ по дошкольному образовательному учреждению.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

Основными задачами родительского комитета являются:

2.1. Содействие руководству дошкольного образовательного учреждения:

--- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;

--- в защите законных прав и интересов воспитанников;

--- в организации и проведении общих мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО И ГРУППОВОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в подготовке наглядных методических пособий).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении общих мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году.

3.5. Совместно с руководством образовательного учреждения контролирует организацию качества питания, медицинского обслуживания.

3.6. Оказывает помощь руководству образовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции родительского комитета, по поручению руководителя образовательного учреждения.

3.8. Обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

- 3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни дошкольного учреждения.
- 3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди воспитанников, работе с неблагополучными семьями.
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения по вопросам проведения общих мероприятий и другим, относящимся к компетенции общего и группового совета родителей.

IV. ПРАВА ОБЩЕГО И ГРУППОВОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства образовательного учреждения и других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои собрания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) председателей общего и группового родительского комитета.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в совете родителей, оказании помощи в проведении общих мероприятий и т.д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (об общем и групповом родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях родительского комитета).
- 4.11. Председатель родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО И ГРУППОВОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнения плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством образовательного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.
- 5.6. Члены родительского комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕГО И ГРУППОВОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

- 6.1. В состав родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) воспитанников по 1 от каждой группы (в зависимости от количества групп в образовательном учреждении могут входить по 1 представителю от параллели, по 2 представителя от группы и т.п.). Представители в комитет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав комитета образовательное учреждение определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 6.4. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с руководителем.
- 6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.6. О своей работе комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.
- 6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени образовательного учреждения и председателя комитета.

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

- 7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний, общих и групповых родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства образовательного учреждения.
- 7.2. Протоколы хранятся в образовательном учреждении.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в совете возлагается на председателя или секретаря.